

Перечень необходимых документов

1. Решение учредителя (учредителей) о создании юридического лица;
2. Устав и учредительный договор (если предусмотрено законодательством Кыргызской Республики);
3. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
4. Изменения (дополнения) в учредительные документы (решение, устав, учредительный договор) - при перерегистрации юридического лица;
5. Документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе;
6. Документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право первой и второй подписи в карточке с образцами подписей и оттиском печати (решения органов управления, приказы, доверенности);
7. Лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности (при наличии);
8. Паспорт руководителя;
9. Паспорт участника владеющего более 25%.

Вместе с заявкой предоставить один из следующих вариантов:

- Финансовую отчетность компании, где отражено что у компании имеются собственные средства покрывающую сумму указанную в заявке.
- ИЛИ
- Договора инвестиций, оказания услуг и т.д. на сумму которая покрывает сумму указанную в заявке.

** Все документы должны быть предоставлены в актуальной редакции.*

*** Документы на иностранном языке должны иметь нотариально заверенный перевод.*

